

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
KURUM İÇİ YATAY GEÇİŞ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1. (1) Bu yönergenin amacı, Kastamonu Üniversitesi bünyesinde bir eğitim programına kaydolmuş ve öğrenimde başarı göstermiş öğrencilerin, öğrenimleri süresince istekleri doğrultusunda farklı bir programa geçebilmesine ilişkin esas ve şartları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2. (1) Bu yönerge, kurum içi yatay geçiş esas ve şartlarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3. (1) Bu yönerge, 24/04/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlararası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelikte yer alan 7/2 ve 9'uncu maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4. (1) Yönergede geçen;

- a) Birim: Üniversiteye bağlı fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarını,
- b) Diploma programı: Fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu veya bölümlerin belirlenen yeterliliklerini sağlayan öğrencilere önlisans veya lisans diploması düzenlenen yükseköğretim programlarını,
- c) Düzey: Önlisans veya lisans diploma programlarından her birini,
- ç) Genel not ortalaması: Öğrencinin hazırlık sınıfı hariç, geçiş yapmak istediği döneme kadar almış olduğu tüm derslerin kredilerine göre ağırlıklı not ortalamasını,
- d) Yönetim kurulu: Üniversite bünyesindeki fakültelerde fakülte yönetim kurulunu, yüksekokullarda yüksekokul yönetim kurulunu, meslek yüksekokullarında meslek yüksekokulu yönetim kurulunu,
- e) Kontenjan: Önceden belirlenip ilan edilen öğrenci sayısını,
- f) KÜYÖS: Kastamonu Üniversitesi Yabancı Uyraklı öğrenci sınavını,
- g) YÖS: Yabancı Uyraklı öğrenci sınavını, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Kontenjan, Başvuru Şartları, Başvuru Şekli ve Tarihleri, Başvuru İçin Gerekli Belgeler, İntibak İşlemleri ve Değerlendirme

Kontenjanlar

MADDE 5. (1) Bir birimin kendi bünyesindeki veya üniversite içinde yer alan diğer birimlerin aynı düzeyde diploma programlarına kontenjan dâhilinde yatay geçiş yapabilirler.

(2) Kurum içi yatay geçiş kontenjanı; Kurum İçi Genel Kontenjan ve Kurum içi Özel Kontenjan olmak üzere iki ayrı kategoride ilan edilir.

a) Kurum İçi Genel Kontenjan: İzlemiş olduğu program ile başvurduğu program eşdeğer olan başarılı öğrenciler için ilgili Yönetim Kurulu tarafından belirlenen kontenjandır. Bu kontenjandan başarılı olan, ancak farklı puan türündeki bir programa yatay geçiş yapmak isteyen öğrenciler de yararlanabilir. Kurum içi yatay geçiş kontenjanları birim içi ve dışı olarak belirlenir.

b) Kurum İçi Özel Kontenjan: Bu kontenjanın amacı, üniversiteye girişleri sırasında kişisel kabiliyetleri ile uyumlu tercih yapmayan Kastamonu Üniversitesi Uluslararası Öğrencilerine program değiştirme imkânı tanımaktır.

(3) Toplam kontenjan, ilan edilen her yıl için, ÖSYM kılavuzunda öngörülen öğrenci kontenjanının %15'ini geçemez.

(4) Kontenjanlar ile hangi birimlere hangi birimlerden başvuru yapılabileceği ilgili fakülte/yüksekokul ve meslek yüksekokulu yönetim kurulu tarafından belirlenir.

(5) Ön lisans programları için 2. ve 3. yarıyıllarda, lisans programları için yalnızca 3. ve 5. yarıyıllarda geçiş yapılabilir. Her yatay geçiş dönemi için kontenjanlar belirlenir.

(6) Kurum içi yatay geçiş kontenjanları, meslek yüksekokullarının 2. yarıyılı için Ocak ayında ve/veya diğer programlar için her yılın Mayıs ayı sonuna kadar ilgili Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir. Belirlenen kontenjanlar, başvuru ve değerlendirme takvimi ile birlikte Üniversite Yönetim Kuruluna sunulur. Üniversite Yönetim Kurulu kararı ile kesinleşen kurum içi yatay geçiş kontenjanları web sayfasında ilan edilir.

Başvuru Şartları

MADDE 6. (1) Başvuru sırasında öğrencinin Kastamonu Üniversitesinde aynı düzeyde bir diploma programına kayıtlı olması zorunludur. Kayıt dondurmuş olmak veya izinli olmak yatay geçiş hakkından yararlanmaya engel değildir.

(2) Kurum içi yatay geçiş kontenjanına uluslararası/yabancı uyruklu öğrenciler de başvurabilir.

(3) Öğrencinin genel not ortalamasının en az 3,00 olması gerekir. Ancak öğrencinin Üniversitedeki aynı düzeyde farklı merkezi yerleştirme puanı türü ile öğrenci alan bir bölüme/programa yatay geçiş yapmak istemesi durumunda, öğrencinin merkezi sınava giriş yılı itibariyle geçmek istediğinde, bulunduğu diploma programı için gerekli bulunan puan türünden almış olduğu merkezi yerleştirme puanının geçmek istediği diploma programına eşdeğer bulunan yurtiçindeki diğer Üniversitelerin diploma programlarının en düşük taban puanının altında olmaması zorunludur.

(4) Özel Yetenek sınavı ile öğrenci alan programlara kurum içi yatay geçişlerde diğer şartların yanı sıra yetenek sınavında da başarılı olunma şartı aranır.

(5) Öğrencinin kayıtlı bulunduğu programda bitirmiş olduğu dönemlere ait öğretim programında belirtilen bütün dersleri almış ve başarmış olması gereklidir. Kayıtlı olduğu dönemlerde, öğretim programlarında yer alan bütün dersleri almamış olan öğrenciler veya herhangi bir dersten başarılı olmayan öğrencilerin başvuruları değerlendirmeye alınmaz.

(6) Geçişlerin sadece kayıtlı olduğu sınıfı/dönemi takip eden sınıfa/döneme yapılması gerekmektedir. Öğrencinin İngilizce hazırlık sınıfı dışında en az iki dönem (Önlisans programlarında bir dönem) tamamlamış olması zorunludur.

(7) Öğrencinin herhangi bir disiplin cezası almamış olması gerekir.

(8) Öğrencinin geçiş yapmak istediği programın varsa diğer başvuru şartlarını yerine getirmiş olması gerekir. Bu şartların neler olduğu ilgili yönetim kurulunca belirlenir ve kontenjanlarla birlikte ilan edilir.

(9) Bir öğrenci öğretim süresi boyunca bir kez kurum içi yatay geçişten yararlanabilir.

Başvuru Şekli ve Tarihleri

MADDE 7. (1) Kurum içi yatay geçiş başvuruları her yıl akademik takvimde belirtilen tarihlerde yapılır.

(2) Başvurular bütün istenen belgeler tamamlanmış olarak ilgili birime elden veya posta ile yapılır. Postadaki gecikmeler dikkate alınmaz. Şartları sağlamadığı için veya eksik belge sebebiyle değerlendirmeye alınmayanlar ve başvurusu kabul edilmeyen adaylara yazılı

bildirim yapılmaz, sonuçlar web sayfasında ilan edilir. Bu durumlarda başvuru belgeleri iade edilmez.

Başvuru İçin Gerekli Belgeler

MADDE 8. (1) Yatay geçiş başvurusunda, ÖSYS sonuç belgesinin İnternet çıktısı ve not dökümü (trankript) ile başvuru sırasında istenecek diğer belgeler başvuru tarihleri içinde ilgili birime teslim edilir. Eksik belgeli başvurular değerlendirmeye alınmaz.

İntibak İşlemleri

MADDE 9. (1) Bölüme/programa kabul edilecek öğrencilerin geldikleri eğitim programlarında (müfredatlarında) farklılık varsa hangi sınıfa intibak ettirileceği ve fark dersleri ilgili yönetim kurulu kararlarında belirtilir.

(2) Bütün programlara yatay geçişlerde ders intibakları yapıldıktan sonra öğrenciye önceki yarıyıllardan/yıllardan dersler aldırılabilir. Bundan dolayı yıl kayıpları meydana gelebilir.

Değerlendirme

MADDE 10. (1) Başvurular ilan edilen şartlar çerçevesinde ilgili birim tarafından ön incelemeye tabi tutulur. Şartları sağlamayan adayların başvuruları değerlendirmeye alınmaz ve kabul edilmeme sebepleri web sayfasında ilan edilir.

(2) Yatay geçiş başvurularının değerlendirilmesi ve adayların yerleştirilmesi, ilgili birimin Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.

(3) Merkezi yerleştirme ile öğrenci alan programlara başvuru yapan adayların değerlendirilmesinde, adayın başvuru yaptığı ÖSYS puan türünde almış olduğu ÖSYS puanı ve 4.00 üzerinden Ağırlıklı Genel Not Ortalaması (AGNO) dikkate alınır.

(4) Meslek yüksekokullarına yapılan başvuruların değerlendirilmesinde sadece adayın AGNO'su esas alınır.

(5) Adaylar en yüksek değerlendirme puanından en düşüğe doğru sıralanır ve değerlendirme bu sıralamaya göre yapılır.

(6) Asil aday sayısı kadar yedek aday belirlenir. Akademik takvimde belirlenen süre içinde kayıt için başvurmayan asil adaylar yerine yedeklerin başvurusu alınır.

(7) Yatay geçiş değerlendirme sonuçları, geçerli başvurusu olan bütün adayların isimleri, değerlendirmede esas alınan puanlara göre sıralanmış biçimde Üniversitenin İnternet sayfasında ilan edilir.

Kurum İçi Özel Kontenjan Başvuru Koşulları

MADDE 11. (1) Öğrencinin başvuru sırasında Kastamonu Üniversitesindeki bir programa kayıtlı olması ve o dönem sonunda herhangi bir sebeple üniversite ile ilişkisinin kesilmemiş olması zorunludur.

(2) Uluslararası öğrencilerin Kurum İçi Yatay Geçiş başvuru değerlendirmelerinde; mevcut ilan edilmiş kontenjan dâhilinde ilgili akademik birim tarafından sırasıyla; Uluslararası geçerliliği olan sınavlar, Kastamonu Üniversitesi Yabancı Öğrenci Sınavı, diğer Yabancı Öğrenci Sınavları, lise diploması başarı notları dikkate alınarak sıralama ve yerleştirmeler yapılır.

(3) Öğrencinin kayıtlı olduğu programda almış olduğu bütün kredili derslerden veya Türkçe Öğretim Merkezinde (TÖMER) eğitimi devam ediyor ise Türkçe Hazırlık Programını başarıyla tamamlamış olması gerekir.

(4) Öğrencinin herhangi bir disiplin cezası almamış olması gerekir.

(5) Öğrencinin geçiş yapmak istediği programın varsa diğer başvuru koşullarını yerine getirmiş olması şarttır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler

MADDE 12. (1) Bu yönergede hüküm bulunmayan hâllerde, Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ile Kastamonu Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile diğer ilgili yönetmelik hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 13. (1) Bu yönerge Senato tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 14. (1) Bu yönerge hükümleri Kastamonu Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.