**KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ MİLLETLERARASI ÖĞRENCİ ALIMI VE KAYIT YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Hedef, Muhteviyat, Dayanak ve Tanımlar**

**Hedef**

**MADDE 1-** Bu yönerge, Kastamonu Üniversitesi önlisans ve lisans programlarına alınacak milletlerarası (yabancı uyruklu) öğrencilerin müracaat, değerlendirme ve kayıt işlemlerine yönelik esasları tertipler.

**Muhteviyat**

**MADDE 2-** Bu yönerge, Kastamonu Üniversitesinde öğrenim görmek isteyen milletlerarası (yabancı uyruklu) öğrencilerin seçimi, müracaat, değerlendirme, kayıt işlemleri ile Türkçe ve Yabancı Dil Hazırlık Eğitimine ait hükümleri ihtiva eder.

**Dayanak**

**MADDE 3-** Bu yönerge, Türkiye’de öğrenim gören milletlerarası öğrenciler için Yükseköğretim Genel Kurulu’nun 13.02.2013 tarihli milletlerarası öğrenci alımına ait esaslar hakkındaki kararlarına dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar ve Kısaltmalar**

**MADDE 4-** Bu yönergede geçen;

**a)** Üniversite: Kastamonu Üniversitesini,

**b)** Rektörlük: Kastamonu Üniversitesi Rektörlüğünü,

**c)** Senato: Kastamonu Üniversitesi Senatosunu,

**d)** Fakülte: Milletlerarası öğrencilerin müracaat ettiği Kastamonu Üniversitesine bağlı her bir fakülteyi,

**e)** Yüksekokul: Milletlerarası öğrencilerin müracaat ettiği Kastamonu Üniversitesine bağlı her bir yüksekokulu,

**f)**Meslek Yüksekokulu: Milletlerarası öğrencilerin müracaat ettiği Kastamonu Üniversitesine bağlı her bir meslek yüksekokulunu,

**g)** T.C.: Türkiye Cumhuriyeti’ni,

**h)** KKTC: Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti’ni,

**ı)** ÖSYM: Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi’ni,

**i)** Milletlerarası öğrenci: Eğitim görmek maksadıyla Kastamonu Üniversitesine müracaat eden ve/veya Kastamonu Üniversitesinde eğitim-öğretim gören yabancı uyruklu öğrenciyi,

**j)** İkamet Tezkeresi: Yabancıların memleketimizde belirli bir süre ikametlerine müsaade edildiğini gösterir evrakı

**k)** KÜYÖS: Kastamonu Üniversitesi tarafından yapılan “Kastamonu Üniversitesi Milletlerarası Öğrenci Seçme Sınavı”nı,

**l)** TÖMER: Kastamonu Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezini,

**m)** Milletlerarası Öğrenci Koordinatörlüğü: Kastamonu Üniversitesi Rektörlüğü bünyesinde faaliyet gösteren Milletlerarası Öğrenci Koordinatörlüğü’nü,

ifade eder.

**Sınav Hazırlık, Uygulama, Değerlendirme ve Yerleştirme Komisyonu**

**MADDE 5- a)** Sınav Hazırlık, Uygulama, Değerlendirme ve Yerleştirme Komisyonu Rektör tarafından belirlenen en az 7 öğretim üyesi ihtiva eder.

 **b)** Komisyon KÜYÖS hazırlık, uygulama, değerlendirme ve yerleştirme işlemlerini yapar.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Sınav, Müracaat, Gerekli Evrak, De**ğ**erlendirme, E**ğ**itim-Ö**ğ**retim Şartları ve Kayıt**

**Sınav**

**MADDE 6- a)** KÜYÖS yılda bir kez, Sınav Hazırlık, Uygulama, Değerlendirme ve Yerleştirme Komisyonu tarafından belirlenen tarihlerde ve memleketlerde yapılır.

 **b)** KÜYÖS sonuçları sınav tarihinden itibaren iki (2) yıl geçerlidir.

 **c)** KÜYÖS sonuçlarına göre 50 puan altı başarısız sayılır**.**

 **d)** KÜYÖS sonuçlarına itiraz süresi; sınav sonuçlarının ilanından itibaren on (10) iş günüdür. İtirazlar Sınav Hazırlık, Uygulama, Değerlendirme ve Yerleştirme Komisyonuna iletilmek üzere kuyos@kastamonu.edu.tr adresine e-posta yolu ile yapılır.

**Kontenjan**

**MADDE 7- a)** Öğrenci alımı yapılacak lisans ve önlisans programları (METEB bağlantılı programlar hariç) ile bu programlara ayrılacak kontenjanlar, ilgili fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokullarının teklifi, Üniversite Senatosu’nun tasdiki ve Yükseköğretim Kurulu’nun tasdiki ile belirlenir.

**b)** Bölümlere/programlara ayrılan kontenjana müracaat olmaması ya da kontenjanın dolmaması halinde, dolmayan ve müracaat olmayan kontenjanlar için ek yerleştirme yapılabilir.

**c)** Yurtdışından alınacak öğrenci müracaat tarihleri akademik takvimde belirtilir.

**Müracaat şartları ve müracaat için gerekli evraklar**

**MADDE 8- a)** Aşağıda maddeler halinde belirtilen şartları taşıyan adayların müracaatları lise veya dengi okulların son sınıflarında olmaları ya da mezun olmaları şartıyla tasdik edilecektir.

**1)** Milletlerarası (yabancı uyruklu) olanların,

**2)** Doğumla Türk vatandaşı olup da İçişleri Bakanlığı’ndan Türk vatandaşlığından çıkma izni alanlar ve bunların Türk vatandaşlığından çıkma evrakı kayıtlı reşit olmayan çocuklarının aldığı 5203 sayılı Kanunla Tanınan Hakların Kullanılmasına İlişkin Evrak sahibi olduklarını belgeleyenlerin**, (5901**sayılı Türk Vatandaşlığı Kanununun 7.maddesinde “(1)Türkiye içinde veya dışında Türk vatandaşı ana veya babadan evlilik birliği içinde doğan çocuk Türk vatandaşıdır.” hükmü bulunmakta olup, milletlerarası öğrenci alım kontenjanlarına müracaat edecek adayların Türk Vatandaşlığı Kanunu’nu incelemelerinde fayda bulunmaktadır.)

**3**) Milletlerarası (yabancı uyruklu) iken sonradan kazanılan vatandaşlık ile T.C. vatandaşlığına geçenlerin / bu durumdaki çift uyrukluların,

**4) a)**01/02/2013 tarihinden önce yurtdışında ortaöğretime devam eden T.C. uyruklu öğrencilerden ise ortaöğretiminin(lise) son üç yılını KKTC hariç yabancı bir memlekette tamamlayanlar (ortaöğretiminin (lise) tamamını KKTC dışında yabancı bir memleketteki Milli Eğitim Bakanlığı nezdindeki açılmış olan Türk Okullarında tamamlayanlar dâhil)

**b)** 01/02/2013 tarihinden sonra yurt dışında ortaöğretime başlayan adayların milletlerarası öğrenci alım kontenjanlarına ortaöğretiminin (lise) tamamını KKTC hariç yabancı bir memlekette tamamlayanlar (ortaöğretiminin (lise) tamamını KKTC dışında yabancı bir memlekette MEB nezdindeki açılmış olan Türk Okullarında tamamlayanlar dâhil)

**5) a)**KKTC uyruklu olup; KKTC’de ikamet eden ve KKTC’de ortaöğrenimini (lise) tamamlayan GCE AL sınav sonuçlarına sahip olanlar ile 2005-2010 tarihleri arasında diğer memleketlerdeki kolej ve liselere kayıt yaptırıp eğitim alarak GCE AL sınav sonuçlarına sahip olan veya sahip olacakların,

 **b)** Milletlerarası (yabancı uyruklu) öğrenci adaylarından aşağıda maddeler halinde belirtilen şartları taşımayan adayların müracaatları değerlendirilmeyecektir.

**1)** T.C. uyruklu olup ortaöğreniminin tamamını Türkiye’de veya KKTC’de tamamlayanların,

**2)** KKTC uyruklu olanların (Ortaöğreniminin tamamını KKTC liselerinde bitirip GCE AL sonucuna sahip olanlar ile 2005-2010 tarihleri arasında diğer memleketlerdeki kolej ve liselere kayıt yaptırıp eğitim alarak GCE AL sınav sonuçlarına sahip olan ve sahip olacaklar hariç)

**3) (**a) maddesinin (2) numaralı bendinde tanımlanan doğumla ilk uyruğu T.C olan çift uyrukluların, (ortaöğreniminin tamamını KKTC dışında yabancı bir memlekette tamamlayanlar/ortaöğreniminin tamamını KKTC dışında yabancı bir memleketteki Türk okullarında tamamlayanlar hariç)

**4)** Uyruğundan birisi K.K.T.C. olan çift uyrukluların (ortaöğreniminin tamamını KKTC liselerinde bitirip GCE AL sonucuna sahip olanlar ile 2005-2010 tarihleri arasında diğer memleketlerdeki kolej ve liselere kayıt yaptırıp eğitim alarak GCE AL sınav sonuçlarına sahip olan veya sahip olacaklar hariç)

**5)** Türkiye’deki büyükelçilikler bünyesinde bulunan okullar ile Türkiye’de bulunan yabancı liselerde öğrenimlerini gören T.C uyruklu olan veya (a) maddesinin (2) numaralı bendinde tarif edilen doğumla ilk uyruğu T.C olan çift uyrukluların,

**c**) Milletlerarası öğrenci adayı Kastamonu Üniversitesi’nde diploma veren en fazla 5 programa müracaat edebilir.

**ç**) Müracaatlar, ilanda belirlenen tarihlerde üniversitemiz web sayfasında İnternet üzerinden yapılır.

**Müracaat ve müracaat için gerekli evrak**

**MADDE 9- 1**) Müracaatlar ile ilgili açıklamalar Üniversitenin web sayfasında duyurulur.

 **2)** Müracaatlar belirtilen tarihlerde Üniversitemiz milletlerarası öğrenci sınavı müracaat ve takip sistemi (<http://kuyos.kastamonu.edu.tr/>) üzerinden şahsen yapılır. Kayıt işlemi için;

**a)** Adayın müracaatta kullandığı sınav sonucu ile yüzdelik dilimi belirten evrakın aslı ya da tasdikli nüshası

**b)** Lise diploması ya da mezun olabilecek durumda olduğunu gösterir evrak ve not durum evrakının aslı ve tasdikli nüshası

**c)** Pasaportun kimlik bilgilerini gösteren sayfasının fotokopisi ve

**ç)** 6 adet fotoğraf gereklidir.

 **3)** Çevrimiçi (online) olarak milletlerarası öğrenci sınavı müracaat ve takip sistemi üzerinden yapılan müracaatlarda verilen bilgilerin doğruluğu hususunda mesuliyet adaya aittir. Ancak değerlendirme ve kesin kayıt sırasında veya daha sonraki bir tarihte yanıltıcı, yanlış bilgi verdiği anlaşılanların kayıt işlemleri iptal edilir.

**Müracaatlar İçin Asgari taban Puanlar ve Şartlar**

**MADDE 10-** Adaylardan müracaat için, aşağıdaki sınavlardan alınan asgari taban puanlar ve not ortalamaları aranır.

1. Türkiye’deki üniversitelerin yaptığı YÖS’lerde 100 tam puan üzerinden en az 50 puan almış olmak (YÖS’de yüzdelik dilim aranmaz)
2. Milli ya da milletlerarası merkezi sınavlarda ilk %60’lık dilime girmiş olmak
3. Lise diploma notunun en az %60 olması Bu sınavlardan üniversiteye giriş statüsünde olanların ve YÖS’lerin geçerlilik müddeti iki yıldır.

Bu sınavlardan üniversiteye giriş statüsünde olanların ve YÖS’lerin geçerlilik müddeti iki yıldır.

**ç)** TÜBİTAK'ın tanıdığı ve iştirak ettiği milletlerarası ilmi olimpiyatlardan altın, gümüş ve bronz madalya almış olanlara yerleştirmede öncelik tanınır.

**Müracaatların değerlendirilmesi**

**MADDE 11- a)** Üniversiteye bağlı birimlerdeki önlisans ve lisans programlarına milletlerarası öğrenci kontenjanları ile varsa özel şartlar birimlerin teklifleri de dikkate alınarak Senato kararı ile belirlenir. Senato kararı ile belirlenen kontenjan ve özel şartlar ÖSYM’ye bildirilir.

 **b)** Müracaat eden adayların değerlendirme ve bölüm/programlara yerleştirme işlemleri komisyon kararı ile yapılır.

 **c)** Müracaat eden aday olması halinde aynı programa mümkün olduğunca farklı memleketlerden adaylar yerleştirilir. Bu durumda %5’e kadar daha düşük puanlı aday göz önünde bulundurulabilir.

 **ç)** Müracaat şartlarını sağlamış olmak yerleştirme için yeterli değildir.

 **d)** Müracaat şartlarını taşımayan adayların müracaatları değerlendirmeye alınmaz.

 **e)** Özel kabiliyet (yetenek) sınavı ile öğrenci alan bölümlere müracaat eden adayların yukarıda belirtilen genel şartlara ilave olarak ilgili birim tarafından yapılacak özel kabiliyet (Yetenek) Sınavı’nda başarılı olmaları gerekir. Müracaatların değerlendirilmesi, ilgili birimin özel kabiliyet (yetenek) sınavı müracaat kayıt ve öğrenci alımı yönergesindeki esaslara göre yapılır.

 **f)** Yabancı dille eğitim veren bölümlere müracaat eden adayların yukarıda belirtilen genel şartlara ilave olarak Üniversitemiz Yabancı Diller Bölüm Başkanlığı tarafından yapılacak yabancı dil sınavında başarılı olmaları gerekir. Bu sınav sonucunda 100 üzerinden en az 60 puan alan adaylar başarılı sayılır. Yükseköğretim kurulunca eşdeğer (muadil) sayılan milletlerarası sınavlardan yeterli puan almış olanlar da Yabancı Dil Yeterlilik (Kifayet) Sınavından başarılı olmuş sayılırlar.

 **g)** Mecburi yabancı dil hazırlık sınıfı olan bölümlere kaydı yapılan öğrenciler, Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmeliğe uymakla mesuldürler.

 **h)** Adayların tercihleri alınarak KÜYÖS sonuçlarına göre tercih yapanların yerleştirme işlemi yapıldıktan sonra, kalan boş kontenjanlara diğer sınav türleri ve lise not ortalamasına göre yerleştirme işlemi yapılır.

**Sonuçların duyurulması ve kayıt**

**MADDE 12-a)** Müracaat sonuçları İnternet ortamında Üniversitenin web sayfasında duyurulur. Kesin kayıtlar bu ilan esas alınarak yapılır.

**b)** Üniversiteye kayıt hakkı kazanan adaylara davet mektubu İlgili Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu’na gönderilir. Adaylar davet mektuplarını müracaat işlemini yaptıkları Üniversitemiz milletlerarası öğrenci sınavı müracaat ve takip sistemi (<http://kuyos.kastamonu.edu.tr/>) üzerinden veya İlgili Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu’ndan temin edebilirler. Zamanında müracaat etmeyen aday kayıt hakkını kaybeder.

**c)** Kayıtlar Üniversite web sayfasında ilan edilen tarihlerde İlgili Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu tarafından yapılır.

**Kayıt için gerekli evraklar**

**MADDE 13- a)** Kayıt için aşağıdaki evrak istenir:

**1.** Adayın üniversite giriş veya lise bitirme statüsündeki sınav sonuç evrakının aslı,

**2.** Lise veya dengi eğitimi bitirme statüsündeki Diplomanın aslı ve Diploma Denklik Evrakı (T.C. Büyükelçiliği ya da Konsolosluğundan veya Eğitim Müşavirliği’nden tasdikli Türkçe nüshası)

**3.** Kayıt tarihini ihtiva eden öğrenim vizesi alınmış pasaportun aslı ve (T.C. Büyükelçiliği ya da Konsolosluğundan tasdikli Türkçe nüshası)

**4.** Öğrenim ücretinin ilgili bankaya yatırıldığını gösteren banka dekontu,

**5.** 6 adet ( 4,5 x 6 cm ebadında renkli vesikalık fotoğraf),

**6.** Varsa, Türkçe yeterlik evrakı,

**7.** Varsa, Yabancı dil yeterlik evrakı,

**8.** Türkiye’de geçimini sağlayabileceğine dair evrak veya taahhütname.

**9.** Kayıt olduktan sonra 10 gün içerisinde İl Göç İdaresi’nden alınacak oturma izni ve yabancı uyruklu kimlik numarası (YU numarası) için gerekli müracaatı yaptığını gösterir evrak.

**10.** **Tam teşekküllü devlet veya Üniversite hastanelerinden, eğitim süresince ve daha sonrasında bu mesleği yürütmeyi engelleyecek fiziksel, zihinsel ve ruhsal bir engelin, bulaşıcı veya süreğen bir hastalığın bulunmadığını belirten son bir ay içinde alınmış sağlık raporu. Ayrıca Sağlık Hizmetleri ile ilgili bölümlere yönelik istenebilecek ek testler veya “Tam Portör Raporu”.**

**Genel Sağlık Sigortası**

**MADDE 14-**

**a)**Milletlerarası Öğrenciler, “5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun” 60. Maddesinin 7. Fıkrası hükümlerine göre işlem görürler.

**b)** Milletlerarası öğrenci statüsünde Üniversitemiz akademik birimlerine kayıt yaptıran öğrencilerin genel sağlık sigortası giriş bildirgesiyle ilgili kuruma bildirilmesi işlemleri Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığımızın sorumluluğunda ilgili akademik birimce sağlanır. Tahakkuk eden sağlık sigortası primlerinin süresi içinde ödenmesinden milletlerarası öğrenciler sorumludur. Bütün yapılacak iş ve işlemler yürürlükteki geçerli mevzuat hükümlerine göre uygulanır.

**Türkçe yeterlik seviyeleri**

**MADDE 15- a)** Kastamonu Üniversitesi’ne müracaat eden milletlerarası öğrencilerin Türkçe seviyesi ADP Seviye Karşılığı C1-C2 düzeyinde olmalıdır.Adayların diğer üniversitelerden aldıkları C1-C2 sertifikaları geçerli sayılabilir, ancak Kastamonu Üniversitesi gerekli gördüğü hallerde TÖMER evrakına sahip adaylara yeniden sınav yapabilir.TÖMER Evrakı (ADP Seviye Karşılığı C1, C2) bulunmayan adayların Türkçe seviyesini belirlemek için TÖMER (Türkçe Öğretimi Uygulama Ve Araştırma Merkezi) tarafından Türkçe Seviye Belirleme Sınavı yapılır. Bu sınav sonucuna göre adayların muafiyet durumu belirlenir. Yapılan sınavlarda C1-C2 seviyesinde puan alamayan adaylar 1 yıl Türkçe hazırlık eğitimine tabii tutulurlar.Adaylar Türkçe Hazırlık Kurslarına devam ederek 1 yıl sonunda Türkçe yeterlik seviyelerini C1-C2 seviyesine çıkarmak mecburiyetindedir.

**b) Türkçe Hazırlık Programı**

TÖMER evrakı bulunmayan ve yapılan seviye tespit sınavlarında C1-C2 seviyesinde Türkçe yeterliliği olmayan adaylar; TÖMER tarafından verilen Türkçe Hazırlık eğitimi sonunda seviyelerini C1’e çıkarmak mecburiyetindedir. Bu eğitimi 2 yıl içerisinde başaramayan öğrenciler eğitim hakkını kaybederler.

**Yabancı Dil Hazırlık Programı**

**MADDE 16-** Üniversitemiz lisans/önlisans programlarına yerleşmeye hak kazanan adaylar isterlerse 1 yıl süre ile (2 dönem) İngilizce Hazırlık Programı’ndan faydalanabilirler.

**Milletlerarası Öğrencilerin Mesuliyetleri**

**MADDE 17-** Öğrenim görmek üzere Türkiye’ye gelen veya Türkiye’de bulunan milletlerarası öğrencilerin mesuliyetleri aşağıda maddeler halinde belirtilmiştir:

**a)** Türk Kanunlarına göre gerekli işlemleri yapmak ve evrakı almak,

**b)** Türkçe kurslarına iştirak edecek milletlerarası öğrencilerin, rehberlik hizmetleri veren birimlere müracaat etmeleri ve bu müracaatlarını belgelendirerek Üniversitenin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına ve Milletlerarası Öğrenci Koordinatörlüğüne 7 gün içinde bildirmek,

**c)** Şahsi, medeni ve öğrenim durumlarıyla ilgili değişiklikleri Üniversitenin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına ve Milletlerarası Öğrenci Koordinatörlüğüne 7 gün içinde bildirmek,

**ç)** Öğrenimleri müddetince ikametlerini uzatmak istedikleri takdirde, ikamet tezkerelerinde yazılı müddetin sona ermesinden itibaren 15 gün içinde, öğrenimlerine devam ettiklerini belgelemek kaydıyla, mahalli emniyet makamlarından yenisini almak,

**d)** İkamet tezkerelerini veya pasaportlarını kaybetmeleri halinde ilgili makamlara derhal müracaat ederek 15 gün içinde yenisini almak ve yeni aldıkları evrakı (kimlik, pasaport vb.) Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına ve Milletlerarası Öğrenci Koordinatörlüğüne 7 gün içinde bildirmek,

**e)** Öğrenim kurumlarını veya ikamet adreslerini değiştirmeleri halinde, bu değişiklikleri 48 saat içinde gerek ayrıldıkları ve gerekse naklettikleri yerlerin mahalli emniyet makamlarına bildirmek.

**Disiplin işleri**

**MADDE 18-** Öğrencilerinin disiplin iş ve işlemleri, Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre ifa edilir.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**Çeşitli ve Son Hükümler**

**Yönergede hüküm bulunmayan haller**

**MADDE 19-** Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde; Kastamonu Üniversitesi Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği, diğer mevzuat hükümleri ve Senato kararları uygulanır.

**Yürürlükten Kaldırma**

**Madde 20**- 28.09.2017 tarih ve 12-2017/142 sayılı Senato Kararı ile tasdik edilen Kastamonu Üniversitesi Yurtdışından Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

**Yürürlük**

**Madde 21-** Bu yönerge Kastamonu Üniversitesi Senatosunun karar tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**Madde 22-** Bu yönergeyi Kastamonu Üniversitesi Rektörü ifa eder.